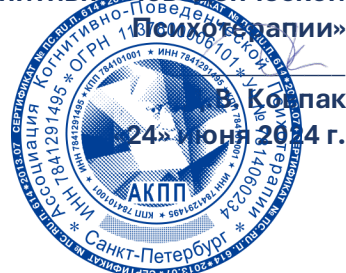




**Ассоциация
когнитивно-поведенческой
психотерапии**

УТВЕРЖДАЮ
Президент НКО «Ассоциация
Когнитивно-Поведенческой
Психотерапии»



ПОЛОЖЕНИЕ об отчислении обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение об отчислении обучающихся (далее – Положение) устанавливает порядок и основания отчисления обучающихся из НКО «Ассоциация Когнитивно-Поведенческой Психотерапии» (далее – Ассоциация).

1.2. Под отчислением обучающегося из Ассоциации в данном Положении понимается прекращение образовательных отношений между обучающимся и Ассоциацией.

1.3. Положение является обязательным для применения всеми структурными подразделениями Ассоциации, участвующими в реализации образовательного процесса.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

3. Термины, определения

В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

- **Академическая задолженность** – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;
- **Договор об оказании платных образовательных услуг** — договор об образовании, заключаемый при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица;
- **Дополнительные профессиональные образовательные программы** – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- **Итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

– **Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также форм аттестации.

– **Образовательные отношения** – совокупность общественных отношений при реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ и формирование конкретных компетенций;

– **Обучающиеся (слушатели)** – физические лица, осваивающие образовательную программу;

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Обучающийся может быть отчислен из Ассоциации в следующих случаях:

- по собственному желанию или по состоянию здоровья;
- в связи со смертью;
- в связи с объявлением его пропавшим без вести;
- в связи с признанием его недееспособным;
- в связи с привлечением судом к уголовной ответственности, исключающей возможность продолжения обучения в ООО «МИР КПП»;
- в связи с невыполнением учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- в связи с невыходом из академического отпуска (отпуска по уходу за ребенком) в установленные сроки;
- вследствие грубого однократного нарушения Устава Ассоциации;
- вследствие систематического непосещения занятий без уважительных причин;
- в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг;
- по окончании нормативного срока обучения без прохождения итоговой аттестации или в случае получения оценки «неудовлетворительно» при ее прохождении;
- в связи с завершением обучения по соответствующей образовательной программе, и успешным прохождением итоговой аттестации (с выдачей документа об образовании установленного образца).

4.2. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более 10 рабочих дней с момента подачи заявления.

4.3. Заявление слушателем пишется на имя Президента Ассоциации с просьбой отчислить по собственному желанию или по состоянию здоровья и направляется в Департамент образовательных программ для издания приказа.

4.4. Слушатель, не имеющий академические задолженности, может быть отчислен из Ассоциации по собственному желанию в любое время, в том числе и во время аттестации, как промежуточной, так и итоговой. При отчислении слушателя по болезни, необходимо документальное подтверждение состояния здоровья.

4.5. Отчисление в связи со смертью слушателя или с объявлением его умершим производится при предоставлении документов, подтверждающих факт смерти.

4.6. Отчисление в связи с признанием слушателя недееспособным осуществляется при наличии решения суда, вступившего в законную силу.

4.7. Слушатель отчисляется из Ассоциации в связи с привлечением судом к уголовной ответственности, исключающей возможность продолжения обучения, на основании вступившего в законную силу решения суда.

4.8. Отчисление из состава слушателей Ассоциации по инициативе администрации производится на основании решения Учебно-методического совета Ассоциации и оформляется приказом Президента Ассоциации.

4.9. Уполномоченный сотрудник отдела сопровождения клиентов уведомляет

слушателя и при необходимости его законных представителей о рассмотрении вопроса об исключении не позднее чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса.

4.10. Отсутствие слушателя или его законных представителей на заседании Учебно-методического совета не может служить препятствием для рассмотрения вопроса об отчислении.

4.11. В связи с невыполнением учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине отчисляются слушатели, систематически пропускающие занятия без уважительной причины, а также непрошедшие промежуточную аттестацию. На основании протокола заседания Учебно-методического совета Департаментом образовательных программ готовится проект приказа, который представляется Президенту Ассоциации на подпись.

4.12. Вопрос об отчислении слушателя вследствие грубого однократного нарушения Устава и Правил внутреннего распорядка рассматривается на заседании Учебно-методического совета. При отчислении за дисциплинарные нарушения от слушателя должна быть получена объяснительная записка или составлен акт о том, что слушатель от ее написания отказался. При этом отчисление может быть осуществлено приказом Президента Ассоциации не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка или 1 месяца со дня его обнаружения.

4.13. За систематическое непосещение занятий без уважительных причин (4 астрономических часа и более) отчисляется слушатель, заранее не предупредивший администрацию о причине своего отсутствия и не предоставивший медицинской справки или иного документа о причине отсутствия в течение двух дней с момента выхода на занятия. На основании протокола заседания Учебно-методического совета готовится приказ, который представляется Президенту Ассоциации на подпись.

4.14. Отчисление слушателя в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг производится во всех случаях расторжения договора. Отчисление по этому основанию производится приказом Президента Ассоциации на основании поступивших сведений о причинах расторжения договора на обучение (инициатива лица, заключившего договор об оказании платных образовательных услуг; инициатива администрации, соглашение сторон договора на обучение о его расторжении, иные основания, предусмотренные законодательством РФ и договором на обучение).

4.15. За нарушение слушателем условий договора об оказании платных образовательных услуг может быть принято решение об его отчислении по инициативе Ассоциации.

4.16. В случае нарушения лицом, заключившим договор об оказании платных образовательных услуг, условий договора об оплате обучения, специалист отдела сопровождения клиентов готовит докладную записку на имя Президента Ассоциации об имеющемся факте нарушения.

4.17. Если лицо, заключившее Договор об оказании платных образовательных услуг, по уважительной причине не может оплатить за обучение в сроки, установленные в договоре, ему может быть предоставлена отсрочка платежа. Решение о предоставлении отсрочки с указанием новых сроков платежа принимает Президент Ассоциации на основании заявления слушателя. В случае уклонения лица, заключившего договор, от оплаты по договору либо неоплаты платежа в срок ведущий специалист отдела сопровождения клиентов готовит докладную записку на имя Президента Ассоциации об этом нарушении лицом, заключившим договор об оказании платных образовательных услуг, условий договора об оплате.

4.18. В случае отчисления слушателя, отделом сопровождения клиентов готовится дополнительное соглашение о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг. Отчисление слушателя по окончании нормативного срока обучения, не прошедшего итоговую аттестацию, или в случае получения оценки «неудовлетворительно» при ее прохождении осуществляется на основании решения Учебно-методического совета.

4.19. Не допускается отчисление по инициативе администрации Ассоциации во время болезни слушателя, во время академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5. Заключительные положения

Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с федеральными нормативными актами, регламентирующими организацию учебного процесса, рассматриваются на заседании Учебно-методического совета Ассоциации, утверждаются Президентом Ассоциации.